

Hinweise zur Verwendung

| | |
|---|---|
| Titel | Ein-/Ausbauanzeige eines Wasserzählers (Nebenzähler) |
| Verwendung | Das Formular dokumentiert den Ein-/Ausbau eines Nebenzählers. |
| Installationshinweise für den Einbau eines Nebenzählers (Gartenwasserzähler, Zisterne, Viehzähler etc.) | <p>Nach § 7 Abs. (3) Satzung über die Erhebung von Gebühren für die Beseitigung von Schmutzwasser in der Stadt Pattensen (Abwassergebührensatzung - AbwGS) dürfen nur geeichte Wasserzähler eingebaut werden.</p> <p>Der Nebenzähler ist auf eigene Kosten einzubauen. Eine Berücksichtigung bei der Gebührenabrechnung erfolgt erst ab dem Zeitpunkt der Anmeldung.</p> <p>Die Zähler sind nach dem Eichgesetz entsprechend nach 6 Jahren auszutauschen. Die Einhaltung der Eichfrist liegt beim Eigentümer. Nach Ablauf der Eichfrist wird der Nebenzähler automatisch eingestellt.</p> |
| Verfahren | <p>Füllen Sie die Felder entsprechend den Hinweistexten online aus oder drucken Sie es und füllen es anschließend aus.</p> <p>Wir bieten Ihnen folgende Möglichkeiten, uns das ausgefüllte / unterschriebene Formular zu senden:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. per Mail: steuern@pattensen.de 2. per Fax: 05101-1001-128 3. per Post: Stadt Pattensen - Wasserversorgung - Rathausplatz 1 30982 Pattensen |
| | Anfragen richten Sie bitte an: steuern@pattensen.de |

Stadt Pattensen
- Wasserversorgung -
Rathausplatz 1
30982 Pattensen

Abgabepflichtiger:

| | |
|-------------------------------|-----------|
| ZÄHLERWECHSEL lt. Eichordnung | Eichdatum |
| für das Grundstück | |
| Kassenzeichen | |

| Zählerdaten | ALT | <u>NEU</u> |
|-------------------|------------------|------------------|
| Zählernummer | _____ | _____ |
| Eichdatum | _____ | _____ |
| Einbaudatum | _____ | _____ |
| Zählerart | N Nebenanschluss | N Nebenanschluss |
| Zählergröße / Art | _____ | _____ |
| Aus-/ Einbaustand | _____ | _____ |
| Durchgeführt am | _____ | _____ |
| Monteur | _____ | _____ |

| | |
|-------------------------------------|---------------------|
| auszufüllen von der Stadt Pattensen | |
| Sachbearbeiter/in: _____ | EDV-Änderung: _____ |
| Vermerk: _____ | |